

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



21 / 11 / 2016 0107782 UNINA FEDII

data numero di protocollo

Segreteria Direzione Generale

posizione
Tit. XII/1

Ai Presidenti delle Scuole
Ai Direttori dei Dipartimenti
Ai Direttori dei Centri (anche Interuniversitari)
Al Presidente del CSI
Al Direttore dell'Orto Botanico
Al Direttore dell'Azienda Agraria di Torre Lama
Ai Direttori delle Biblioteche
Al Responsabile dell'AREA Supporto e
Coordinamento Corsi Scienze Biotecnologiche

Loro Sedi

Oggetto: Trasmissione Decreto Rettorale n. 3929 del 18.11.2016. Chiusura per il giorno 09.12.2016

Si comunica che, con Decreto Rettorale n. 3929 del 18.11.2016, è stato disposto che, il giorno 09.12.2016, resteranno chiusi tutti gli Uffici dell'Amministrazione Centrale nonché tutte le Strutture decentrate di Ateneo.

In merito a detta chiusura, si precisa che la stessa è configurabile come una chiusura aziendale per ferie collettive; pertanto, il personale tecnico-amministrativo che non presterà servizio potrà invocare esclusivamente i seguenti istituti di assenza dal servizio:

- ferie e festività soppresse;
- riposo compensativo, nell'ipotesi di avvenuta maturazione, **prima del periodo di chiusura**, di un sufficiente credito orario.

In caso di riposo compensativo, le SS.LL. disporranno l'inserimento, nella procedura SIRP, del codice causale n. 219 (**riposo compensativo**). In mancanza di credito orario utile per usufruire del riposo compensativo, il personale tecnico amministrativo sarà tenuto al recupero delle ore non lavorate **entro il 28 febbraio 2017**. In questi casi, le SS.LL. disporranno l'inserimento, nella procedura SIRP, del codice causale n. 102 ("**Chiusura Ateneo**"). Laddove, invece, non sia stato maturato credito orario utile per usufruire del riposo compensativo, e non si intenda recuperare il debito entro il mese di febbraio 2016, il personale tecnico-amministrativo potrà usufruire **esclusivamente di ferie o festività soppresse** e le SS.LL. avranno cura di disporre l'inserimento, nella procedura SIRP, dei relativi codici causali (**201- ferie; 202 - festività soppresse**).

Per eventuali specifici chiarimenti in ordine alle sopra illustrate modalità di recupero delle ore non lavorate nel predetto giorno del 09.12.2016, potrà essere contattato l'Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato.

Il Direttore Generale
Dott. Francesco Bello

Ripartizione Attività di supporto istituzionale
Responsabile *ad interim*: dott. Francesco Bello, Direttore Generale
Ufficio Segreteria di Direzione Generale
Responsabile: dott.ssa Rossella Maio, Capo dell'Ufficio
Tel: 081 2537316 – Fax: 081 2537365