



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA  
CORSO DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA  
Presidente: Prof. Ferruccio Galletti

## Verbale di riunione STOA del 28.5.2021

### Apertura dei lavori

La riunione della STOA si è tenuta Venerdì 28.5.2021 alle ore 12:00 presso l'aula G dell'edificio 2.

### Partecipanti

Hanno partecipato alla riunione: il coordinatore del Corso di Laurea Prof. Ferruccio Galletti, i Proff. Maria Rosaria Catania, Stefania Montagnani, Fabio Policino, Maurizio Taglialatela, Carlo Gabriele Tocchetti, Annalisa Lamberti, Sig.ra Anna Vecchiarini, Capo dell'Ufficio Supporto alla Gestione ed alla Valutazione della Didattica e della Ricerca del Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia, Noemi Pollola, Marianna Leone e Simone Magelli i rappresentanti degli studenti.

Il Coordinatore Prof. Ferruccio Galletti, alle ore 12:15, dichiara aperta la seduta.

Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante il Dott. Salvatore Papauro.

### Discussione dei Punti all'Ordine del Giorno:

#### 1. Ratifica Verbale Sottocommissione convalida CFU

La STOA, dopo attenta analisi, ratifica il verbale n.39° del 7.5.2021 della Sottocommissione convalida CFU per studenti immatricolati al C.d.L.M. in Medicina e Chirurgia provenienti da altri C.d.L.

#### 2. Richiesta degli studenti relativamente al Progress Test

La STOA prende in esame le richieste dei rappresentanti degli studenti relativamente alla richiesta "di attribuzione d'ufficio di 0,1 punti a tutti gli studenti immatricolati prima dell'a.a. 2017/2018 (incluso) per risanare il progress test non svolto nell'anno 2018/2019" per emergenza COVID in corso. E alla richiesta di "attribuzione d'ufficio di ulteriori 0,1 punti per gli studenti immatricolati prima dell'a.a. 2014/2015, ai quali è stata preclusa la partecipazione al TECO-M, test introdotto in sostituzione al Progress Test".

La STOA conviene che la coorte di studenti immatricolati prima dell'a.a. 2014/2015 avrà la possibilità di recuperare la perdita di questi 0,2 punti tramite un'ade di "recupero" per risanare gli anni 2018/2019 e 2019/2020 in cui non si sono tenute attività di progress test.

La STOA conviene, inoltre, che la coorte di studenti immatricolati prima dell'a.a. 2017/18 (incluso) possa recuperare la perdita di questi 0,1 punti tramite un'ade di "recupero" per risanare l'anno 2018/2019 in cui



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA  
CORSO DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA  
Presidente: Prof. Ferruccio Galletti

non si è svolta l'attività di progress test e potranno poi continuare a maturare gli altri punti partecipando all'attività di Teco Test. Tali ADE si svolgeranno esclusivamente in DAD per permettere la partecipazione di un elevato numero di studenti.

**3. Nomina del Prof. De Palma quale Coordinatore del C.I. di Chirurgia Generale.**

La STOA, preso atto che il Prof. Michele Santangelo è in aspettativa ai sensi del decreto legislativo 517/99, in sua sostituzione procede alla nomina del Prof. Giovanni Domenico De Palma, quale Coordinatore del Corso Integrato in Chirurgia Generale – XI ciclo, I semestre del V anno.

**4. Sostituzione della Coordinatore del VI ciclo Prof.ssa Fortunato**

Il Coordinatore del Corso di Studi Prof. Galletti comunica che la Prof.ssa Giuliano Fortunato ha chiesto di essere sostituita nella coordinazione del VI ciclo – III anno, per il prossimo a.a. 2021/2022, in considerazione del fatto che il suo Corso Integrato in Medicina di Laboratorio non sarà presente nel nuovo curriculum del III anno, ma è stato inserito nel 4° anno I semestre (VII ciclo) e che lo stesso andrà a regime con l'a.a. 2022/2023.

La STOA, preso atto di quanto sopra specificato, delibera all'unanimità di demandare la scelta del nuovo coordinatore di Ciclo ai Coordinatori dei C. I. rientranti nel III anno II semestre del nuovo ordinamento.

**5. Approvazione ADE per gli studenti dell'Accademia Aeronautica**

La STOA approva l'inserimento di 3 nuove ADE per gli studenti di Medicina dell'Accademia Aeronautica:

- Sanità Militare Aeronautica 2A;
- Sanità Militare Aeronautica 2B;
- Sanità Militare Aeronautica 2C.

**6. Sostituzione del Prof. Formisano come componente e coordinatore delle Sottocommissioni ADE**

La STOA, in considerazione delle dimissioni del Prof. Cesare Formisano, a far data dal 1° giugno p.v., ritiene necessario procedere alla sostituzione dello stesso nella Sottocommissione ADE.

Pertanto, **nomina la Prof.ssa Silvia Savastano, quale Coordinatore della Sottocommissione ADE e il Prof. Giuseppe Galloro nuovo componente della stessa sottocommissione.**

**7. Richiesta della studentessa Diana Damiani di svolgimento di attività extracurricolare negli USA**

La studentessa Diana Damiani ha presentato al Coordinatore del CdS Prof. Galletti, richiesta di autorizzazione ai fini di svolgere un tirocinio extra-curricolare negli USA, specificando che l'autorizzazione del C.d.S. era richiesta ai soli fini assicurativi.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA  
CORSO DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA  
Presidente: Prof. Ferruccio Galletti

La STOA,

- Preso atto che l'ospedale ospitante, indicato dalla studentessa, non rientra tra quelli convenzionati con l'Ateneo Federico II;
- Ravvisato che il Corso di Studi stesso non prevede attività di "tirocinio extra-curriculare";
- Dopo ampia ed approfondita discussione,

**respinge** la richiesta di autorizzazione della studentessa Diana Damiani.

**8. Varie ed eventuali**

La STOA ha discusso relativamente alla possibilità di svolgere l'attività didattica in presenza: vista l'attuale situazione epidemiologica, la STOA conviene che è possibile incentivare e stimolare quanto più possibile lo svolgimento delle attività didattiche in presenza, pertanto, si è convenuto che gli studenti possono richiedere di svolgere le attività didattiche da remoto – in particolar modo gli esami di profitto – in soli tre casi:

1. Lo studente è positivo al COVID;
2. Lo studente convive con una persona clinicamente fragile;
3. Lo studente deve usare tre mezzi di trasporto pubblici per giungere al Policlinico.

La STOA approva.

**Non essendovi altri argomenti da trattare, il Coordinatore saluta i preg.mi colleghi e dichiara chiusa la seduta alle ore 13:00. Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.**

**Il Coordinatore**

**Data di approvazione**

**31.5.2021**

**Segretario**