



MODULO 1 : richiesta di assegnazione tesi

Tesi num. _____

registrata il _____
(parte a cura dell'ufficio)

Da compilare in maiuscolo, caricare (firmato e timbrato dal relatore) sul form online pubblicato sul sito m39, alla voce modulistica.

All'attenzione del Coordinatore del Corso di Laurea e della
Sottocommissione Attività Didattiche – tesi di laurea –

Si comunica, a chi di competenza, che **al seguente studente** (Nome e Cognome):

_____, matricola _____,

anno accademico di immatricolazione: ____/____, telefono: _____,

e-mail istituzionale: _____;

è stata assegnata una tesi: **Sperimentale** **Compilativa**

presso il reparto / D.A.I. / U.O. di: _____

con il relatore: _____ codice SSD: _____

affidente al Dipartimento di: _____

e con il seguente titolo provvisorio: _____

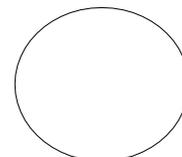
Su richiesta dello studente, e in accordo con il Relatore, è possibile indicare il nome di un
Correlatore: _____

Il Relatore prende in carica la richiesta dello studente e lo informa sui tempi e sulle modalità per i successivi adempimenti amministrativi previsti dalle vigenti normative. È responsabilità dello studente conservare copia di tutta la documentazione e/o trasmetterla ai relativi uffici.

Napoli, _____

Il Relatore

(timbro e firma leggibile)



Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali.

I dati contenuti in questo documento sono trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Titolare del trattamento è l'Università, nella persona del Responsabile della protezione dati: rpd@pec.unina.it .